

Утверждаю:  
Директор КЦСОН  
Сосновского муниципального района  
Челябидской области

  
Н.А.Либик

План мероприятий  
по профилактике и противодействию коррупции  
в КЦСОН Сосновского муниципального района  
на 2019 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор Заместитель директора
2.	Ознакомление под роспись работников с нормативно-правовыми документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции: - Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников; - Стандарты и процедуры направленные на обеспечение добросовестной работы сотрудников; - Порядок сотрудничества КЦСОН и правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; - Положение о конфликте интересов и др.	при приеме на работу, при разработке нормативных актов	Специалист по кадрам
3.	Размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	постоянно	Заместитель директора
4.	Проведение тематических учеб, совещаний с работниками по вопросу противодействия коррупции, в том числе соблюдения Кодекса этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников	по мере необходимости	Заместитель директора
5.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции	ежегодно	Заместитель директора
6.	Организовать работу и ведение контроля за соблюдением требований ФЗ от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд»	постоянно	Директор Главный бухгалтер
7.	Проводить инвентаризацию имущества по эффективности его использования	по мере необходимости	Заведующий хозяйством Бухгалтер
8.	Проверка целевого использования бюджетных средств	постоянно	Директор Главный бухгалтер

9.	Мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции	В течении года	Заместитель директора Заведующие отделениями
10.	Формирование в коллективе учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	постоянно	Заместитель директора Заведующие отделениями
11.	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения	по мере необходимости	Директор Заместитель директора
12.	Проведение анкетирования получателей социальных услуг на предмет оценки качества предоставления социальных услуг.	в течении года	Заведующие отделениями